

# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ZACATECAS



Consortio de  
Universidades  
Mexicanas



ciencias de la tierra, u.a.z.  
minas y metalurgia • geología • ciencias ambientales

<b>PROGRAMA ACADÉMICO:</b>	<b>Licenciado en Ciencias Ambientales</b>	<b>ASIGNATURA:</b>	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA MINERA (OPTATIVA)
<b>RESPONSABLE:</b>		<b>SEMESTRE:</b>	
<b>CRÉDITOS:</b>	6	<b>TIPO:</b>	
<b>HORAS/SEMANA TEORÍA</b>	3 Horas (16 Semanas)	<b>ANTECEDENTES:</b>	
<b>HORAS/SEMANA PRÁCTICA</b>	0 Horas (16 Semanas)	<b>MATERIAS POSTERIORES:</b>	
<b>PLAN DE ESTUDIOS</b>	186LCA	<b>CLAVE ASIGNATURA:</b>	86GAPM

<b>Objetivo General de la Asignatura</b>	Preparar al alumno para aprenda los principios fundamentales de la Administración y pueda desempeñar ésta función en una mediana y pequeña empresa minera.
<b>Temario Teórico:</b>	<p><b>I.- GENERALIDADES</b>  <b>I-1.-</b> Definiciones de Administración  <b>I-2.-</b> Administración de personal (Recursos humanos)  <b>I-3.-</b> Administración de materiales (Recursos materiales)</p> <p><b>II.- FUNCIONAMIENTO DE UNA UNIDAD MINERA</b>  <b>II-1.-</b> Pequeña, Mediana y Gran Minería. Conceptos  <b>II-2.-</b> Organigramas  <b>II-3.-</b> Elaboración de un Catálogo de cuentas  <b>II-4.-</b> La importancia de la Administración en una pequeña y mediana Empresa mineras.</p> <p><b>III.- LAS PARTES DEL PROCESO ADMINISTRATIVO</b>  <b>III-1.-</b> La planeación  <b>III-2.-</b> La organización  <b>III-3.-</b> La dirección  <b>III.4.-</b> El seguimiento y control  <b>III-5.-</b> La evaluación.</p>
<b>Estrategias de Enseñanza:</b>	Las clases serán impartidas buscando la participación de todos los alumnos, con ejemplo prácticos, elaboración de organigramas, proyectos de administración, elaboración de vales, de balances económicos, el conocimiento de los recursos humanos y materiales, su importancia y su administración. Se invitarán expertos en el tema y se harán visitas a Empresas organizadas en funciones.
<b>Recursos y Materiales Empleados:</b>	Computadora Video proyector Transparencias electrónicas Libros Pizarrón

Procedimientos de Evaluación:	La evaluación tomará en cuenta: exámenes parciales, trabajos, participaciones, asistencia y en su caso examen final.
Bibliografía Básica:	<p><b>1.- WILLIAM H. NEWMAN, CHARLES E. SUMMER, E. KIRBY WARREN.-</b>  <i>La Dinámica Administrativa, El Proceso Administrativo, Conceptos, Funcionamiento Y Aplicación Práctica.</i>  Edit. DIANA.- México Edición actualizada.- 2005</p> <p><b>2.- J. C. GUERRERO G.-</b>  <i>Apuntes de administración minera.-</i>  Unidad Académica de Ciencias de la Tierra.- U. A. Z.</p>
Bibliografía Complementaria:	<p><b>1.- KOONTZ /O DONELL, HAROLD KOONTZ, CYRIL O DONELL, HEINZ WEIHRICH.-</b>  <i>Administración.-</i>  Editorial MC. GRAW HILL . Edición actualizada 2005</p>